

Warszawa, dnia 30.09.2022 r.

Zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu na:

Świadczenie usługi cateringowej wraz z dostarczeniem i obsługą kelnerską podczas Ursynowskiego Jubileuszu Par organizowanego w siedzibie Ursynowskiego Centrum Kultury „Alternatywy”

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest Ursynowskie Centrum Kultury „Alternatywy” z siedzibą w Warszawie (02-776) przy ul. Indiry Gandhi 9, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez m.st. Warszawę pod numerem RIK-3, NIP 9512519023, REGON 388837020, tel.: 22 276 20 60, e-mail: biuro@alternatywy.art, www.alternatywy.art.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zaproszenia do składania ofert jest zamówienie **obejmujące Świadczenie usługi cateringowej wraz z dostarczeniem i obsługą kelnerską podczas Ursynowskiego Jubileuszu Par dla 250 osób.**

Usługa realizowana będzie w siedzibie Zamawiającego.

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł netto. Zamówienie wyłączone jest spod rygору stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Szczegółowy zakres oraz opis przedmiotu zamówienia:

1. Zapewnienie przekąsek zimnych (5 rodzajów):
 - a) tartinek dekoracyjnych z warzywami i/lub z wędliną i/lub z serem
 - b) koreczków wykwintnych z serem, owocami, krewetkami,
 - c) wyrobów garmażeryjnych z ryb, mięsa, ciasta.
2. Zapewnienie deserów (5 rodzajów),
 - a) miniaturek pączków, rożków, ptysi, babeczek
3. Zapewnienie owoców (min. 3 rodzaje),
4. Od Wykonawcy wymaga się zapewnienia serwisu kawowego. W ramach serwisu kawowego Zamawiający wymaga zapewnienia minimum: herbaty ekspresowej (różnego rodzaju) oraz kawy (rozpuszczalnej i mielonej) bez ograniczeń, mleko i/lub śmietanka do kawy, warnik z wrzątkiem, cytryna, cukier, woda mineralna w butelkach, gazowana i niegazowana, soki owocowe podane w dzbankach lub butelkach.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił zastawę stołową, obsługę kelnerską, stosownie do ilości uczestników spotkania, obrusy na nakrycie stołów, serwetki.
6. Zapewnienie transportu - koszt dojazdu do miejsca wydarzenia musi być zawarty w cenie całości usługi cateringowej.
7. Wykonawca powinien w ofercie wskazać ilość i gramaturę proponowanych posiłków.
8. W przypadku obowiązywania obostrzeń związanych z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 Wykonawca dostosuje serwowanie posiłków do przepisów dotyczących ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.
9. Zamawiający poinformuje o przewidywalnej liczbie osób obecnych podczas spotkania do 5 dni przed datą ustalonego wydarzenia. Zamawiający zastrzega sobie, iż liczba osób biorących udział w spotkaniach może ulec zmniejszeniu/zwiększeniu.
10. Wynagrodzenie wykonawcy zostanie określone jako iloczyn stawki za wykonanie usługi dla jednej osoby oraz wskazanej liczby uczestników wydarzenia.
11. Termin wykonania usługi: **19 listopada 2022 r.** od godz. 11.00 do 16.00.

III. WARUNKI UDZIAŁU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, spełniający warunki udziału w postępowaniu tj.

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, objętej przedmiotem zamówienia,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz możliwości ekonomiczne i finansowe gwarantujące realizację zamówienia,
 - c) dysponują potencjałem technicznym oraz formalno-prawnym i personalnym, umożliwiającym wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
 3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 4. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może bez podania przyczyny zmienić warunki Zaprośzenia do składania ofert, w szczególności: wydłużyć termin składania ofert lub dokonać zmiany lub uchylecia poszczególnych postanowień Zaprośzenia do składania ofert.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania/unieważnienia postępowania bez podania przyczyn oraz do zamknięcia postępowania bez wybrania oferty.
 6. O odwołaniu lub zmianie postępowania, jak i o sprostowaniu treści Zaprośzenia do składania ofert, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
 7. Osobą do kontaktu w sprawach bliższych informacji w dotyczących zamówienia jest: Anna Rybińska, tel. 22 276 20 67, e-mail: a.rybinska@alternatywy.art.

IV. KRYTERIA WYBORU

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego przy zastosowaniu kryterium:
Cena – 100 pkt (100%):
 Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium oceny jest równa określonej wadze kryterium w %. Punkty będą przyznawane poszczególnym ofertom wg następujących zasad:
 kryterium „**Cena brutto oferty**” (C) liczone wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wzywać Wykonawców do wyjaśnień treści złożonych ofert. Zamawiający może ograniczyć wezwania do wybranego Wykonawcy /Wykonawców.
4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Do wszelkich nieuregulowanych kwestii mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

V. FORMA OFERTY

Według wyboru Wykonawcy składającego ofertę dopuszcza się złożenie oferty:

- w formie pisemnej, poprzez złożenie oferty osobiście lub wysłanie pocztą tradycyjną – na adres Zamawiającego,
- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: biuro@alternatywy.art

Dokumenty jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

- a) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo – ofertowy. Zaleca się złożenie oferty z wykorzystaniem wzoru formularza stanowiącego **załącznik** do niniejszego zaproszenia. Zamawiający dopuszcza sporządzenie oferty w innej formie niż proponowany wzór formularza oraz przekazanie szczegółowych informacji nt. przedmiotu oferty (w tym w postaci np. folderów, katalogów, itp.).

Oferta musi zawierać:

- a) kalkulację łącznej ceny za wykonanie Zlecenia przy założeniu 250 uczestników. Należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość stawki podatku VAT. Wartość cenową należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku cyfrowo oraz słownie,
- b) proponowane menu (ze wskazaniem proponowanych dań/produktów).

VI. TERMIN PRZESŁANIA OFERTY

Oferty należy składać w terminie **do dnia 14 października 2022 r. do godz. 15.00** (decyduje data wpływu).

VII. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe w Ursynowskim Centrum Kultury „Alternatywy” są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej „RODO”/rozporządzenie) i aktualnie obowiązującą ustawą o ochronie danych osobowych, wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz przepisami sektorowymi.

1. Administratorem jest Ursynowskie Centrum Kultury „Alternatywy” z siedzibą przy ul. Indiry Gandhi 9 w Warszawie (02-776), wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez m.st. Warszawę pod numerem RIK-3, reprezentowane przez Dyrektora.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, z którym w sprawach związanych ze swoimi danymi osobowymi może Pani/Pan się skontaktować listownie (na adres Administratora) z dopiskiem „Inspektor ochrony danych” lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres: iod@alternatywy.art).
3. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który na nas ciąży, takiego jak realizacja zadań czy obowiązków archiwizacyjny.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania ich na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, organy kontrolne, a także podmioty świadczące na naszą rzecz usługi na podstawie podpisanych umów.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celu zawarcia umowy przysługuje Pani/Panu: prawo dostępu do danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprostowania danych, prawo sprzeciwu – korzystanie z uprawnień przysługujących osobie, której dane dotyczą, realizowane jest w oparciu o zasady i przepisy rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych, KPA oraz przepisów sektorowych.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych. Adres: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 860 70 86.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy. W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne. Zgodę można wycofać w każdym czasie, informując o tym Administratora pisemnie bądź mailowo na adresy wskazane powyżej.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

FORMULARZ OFERTY

Adresat oferty:

Ursynowskie Centrum Kultury „Alternatywy”
ul. Indiry Gandhi 9, 02-776 Warszawa

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 17.09.2021 r. prowadzone, z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych pn. **Świadczenie usługi cateringowej wraz z dostarczeniem i obsługą kelnerską podczas Ursynowskiego Jubileuszu Par**, Ja/My niżej podpisany/i

Lp.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy
1		
2		

1. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymogami, o których mowa w zaproszeniu do złożenia oferty za cenę łączną:

Lp.	Nazwa usługi	Ilość (szt.)	Cena jednostkowa netto (zł)	Cena jednostkowa brutto (zł)	łącznie wartość brutto (zł)
1.	Świadczenie usługi cateringowej wraz z dostarczeniem i obsługą kelnerską podczas Ursynowskiego Jubileuszu Par	250			

brutto PLN

(słownie:.....PLN)

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

..... tel.: lub adres e-mail:.....

2. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.

Załącznik do oferty stanowią (wypełnić, jeżeli dotyczy; skreślić, jeżeli nie dotyczy):

1. Menu z proponowanymi daniami/produktami
2.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-li) Wykonawcy