

ZARZĄDZENIE NR 17/2022
DYREKTORA URSYNOWSKIEGO CENTRUM KULTURY „ALTERNATYWY”
z dnia 29.08. 2022 r.

**w sprawie zmiany zarządzenia nr 5/2021 Dyrektora Ursynowskiego Centrum Kultury
„Alternatywy” z dnia 22 czerwca 2021 r. w sprawie wprowadzenia
ogólnego regulaminu imprez**

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 194) oraz § 9 ust. 1 Statutu Ursynowskiego Centrum Kultury „Alternatywy” stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XLII/1296/2020 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 10 grudnia 2020 r. w sprawie utworzenia oraz nadania statutu samorządowej instytucji kultury pod nazwą Ursynowskie Centrum Kultury „Alternatywy”, zarządza się, co następuje:

§ 1. Załącznik do zarządzenia nr 5/2021 Dyrektora Ursynowskiego Centrum Kultury „Alternatywy” z dnia 22 czerwca 2021 r. w sprawie wprowadzenia ogólnego regulaminu imprez otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Ursynowskiego Centrum Kultury
„Alternatywy”
dr Krzysztof Czubaszek

OGÓLNY REGULAMIN IMPREZ

1. Regulamin kierowany jest do wszystkich osób uczestniczących w imprezach/ wydarzeniach organizowanych na terenie Ursynowskiego Centrum Kultury „Alternatywy” lub organizowanych przez Ursynowskie Centrum Kultury „Alternatywy”, np. koncertów, spektakli, wystaw, wernisaży, wykładów, warsztatów, spotkań, etc.
2. Do udziału w imprezach/wydarzeniach wskazanych w punkcie 1. upoważniają bilety wstępu. Przez ich zakup lub posiadanie bezpłatnego zaproszenia, osoba będąca na imprezie potwierdza znajomość tego regulaminu i zgadza się z jego zasadami.
3. Wszystkich uczestników imprezy obowiązuje bezwzględne przestrzeganie stosownych przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.
4. Osobom obecnym na wydarzeniu zabrania się w szczególności wnoszenia broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów oraz materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, środków odurzających lub substancji psychotropowych.
5. Osobom obecnym na wydarzeniu zabrania się wnoszenia napojów alkoholowych, a także spożywania jedzenia oraz gorących napojów.
6. Uczestnicy imprezy zobowiązani są do stosowania się do poleceń wydawanych przez oznakowanych pracowników merytorycznych, administracyjnych lub ochrony, którzy w przypadku stwierdzenia braku uprawnień osób do przebywania na terenie instytucji albo zakłócania przez te osoby porządku mają prawo do usunięcia uczestnika z miejsca wydarzenia bez zwrotu opłaty za bilet wstępu.
7. Osoby obecne na danym wydarzeniu są obowiązane zachowywać się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób obecnych na tej imprezie, a w szczególności przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu.
8. Instytucja nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek przedmioty pozostawione na terenie imprezy/wydarzenia.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub skrócenia imprezy bez wcześniejszego uprzedzenia, z przyczyn losowych lub niezależnych od Organizatora.
Organizator zastrzega sobie prawo do:
 - odmówienia wstępu na imprezę osobom nietrzeźwym,
 - odmówienia wstępu osobom spóźnionym na wydarzenie bez konieczności zwrotu opłaty za bilet wstępu.
 - zmian w przebiegu imprezy z powodów nieprzewidzianych i nieuniknionych (np. awaria sprzętu itp.)
 - zmiany harmonogramu imprezy, skrócenia lub odwołania imprezy bez rekompensaty,
 - zakazu wstępu na imprezę posiadaczom biletów, u których stwierdzono posiadanie broni, oraz jakiegokolwiek inne przedmioty, które mogą stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia.
 - przydzielenia osobom spóźnionym innych miejsc niż te wskazane na bilecie.
10. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej. Za siłę wyższą uznaje się zdarzenie będące poza kontrolą Organizatora, które powoduje, że wykonanie zobowiązań jest niemożliwe lub może być uznane za niemożliwe ze względu na występujące okoliczności. Siłę wyższą stanowią w szczególności: warunki atmosferyczne, awarie lub zakłócenia pracy urządzeń dostarczających energię elektryczną, ciepło, światło, działania wojenne lub działania władz państwowych lub samorządowych w zakresie formułowania polityki, praw i przepisów mających wpływ na wykonanie zobowiązań.
11. Szczegółowe, dodatkowe postanowienia dotyczące przebiegu konkretnych imprez mogą być zawarte w regulaminie dotyczącym danego wydarzenia.

Dyrektor
Ursynowskiego Centrum Kultury
„Alternatywy”
dr Krzysztof Czubaszek

Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe w Ursynowskim Centrum Kultury „Alternatywy” są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO”/rozporządzenie) i aktualnie obowiązującą ustawą o ochronie danych osobowych, wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz przepisami sektorowymi.

Udział w niektórych wydarzeniach może się wiązać z koniecznością podania przez Państwa danych osobowych, a brak ich podania może skutkować niemożnością udziału w nich.

1. Administratorem jest Ursynowskie Centrum Kultury "Alternatywy" z siedzibą w Warszawie (02-776) przy ul. Indiry Gandhi 9, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Miasto Stołeczne Warszawa pod numerem RIK-3, reprezentowane przez Dyrektora.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, z którym w sprawach związanych ze swoimi danymi osobowymi może Pani/Pan się skontaktować listownie (na adres Administratora) z dopiskiem „Inspektor ochrony danych” lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres: iod@alternatywy.art).
3. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną (dotyczącej udziału w wydarzeniu/imprezie) lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który na nas ciąży, takiego jak realizacja zadań czy obowiązków administracyjnych.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania ich na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, organy kontrolne, a także podmioty świadczące na naszą rzecz usługi na podstawie podpisanych umów.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celu udziału w wydarzeniu lub zawarcia umowy przysługuje Pani/Panu: prawo dostępu do danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprostowania danych, prawo sprzeciwu – korzystanie z uprawnień przysługujących osobie, której dane dotyczą, realizowane jest w oparciu o zasady i przepisy rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych, KPA oraz przepisów sektorowych.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa urzędu ochrony danych. Adres: Biuro Prezesa Urzędu ochrony danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 860 70 86.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie niezbędnym do udziału w organizowanym wydarzeniu (w takim przypadku zakres przetwarzanych danych jest wskazany w odniesieniu do danego wydarzenia). W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne. Zgodę można wycofać w każdym czasie, informując o tym Administratora pisemnie bądź mailowo na adresy wskazane powyżej.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
9. Wydarzenia organizowane lub współorganizowane przez Administratora danych są udokumentowane w postaci fotorelacji. Zdjęcia, które w myśl art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 1994 nr 24 poz. 83 ze zm.) nie stanowią rozpowszechniania wizerunku, mogą być publikowane na stronach www lub przekazywane mediom.
10. Dane osobowe osób biorących udział w wydarzeniach organizowanych przez Ursynowskie Centrum Kultury „Alternatywy”, a zwłaszcza osób nagrodzonych, w zakresie ich imienia, nazwiska, wieku, wizerunku, nazwy miejscowości mogą być publikowane na stronach Administratora danych lub przekazywane mediom za zgodą uczestników lub ich opiekunów prawnych.

Dyrektor
Ursynowskiego Centrum Kultury
„Alternatywy”
dr Krzysztof Czubaśzek