

**Ogłaszamy konkurs ofert na prowadzenie zajęć w zakresie edukacji kulturalnej w sezonie 2024/2025 w siedzibie Ursynowskiego Centrum Kultury „Alternatywy” przy ul. Indiry Gandhi 9 w Warszawie**

#### I. REGULAMIN KONKURSU I WARUNKI UCZESTNICTWA

Do konkursu mogą przystąpić osoby prawne, organizacje pozarządowe oraz osoby fizyczne. Kandydaci zgłaszający się do konkursu proszeni są o przesłanie kompletu podpisanych dokumentów drogą elektroniczną na adres: [edukacja@alternatywy.art](mailto:edukacja@alternatywy.art) składającego się z:

1. Wypełnionego formularza oferty na prowadzenie zajęć podpisanego na ostatniej stronie z parafką na każdej kartce. **Uwaga:** w przypadku składania ofert na więcej niż 1 zajęcie, tabelę należy uzupełnić dla każdego zajęć oddzielnie.
2. Podpisanego na ostatniej stronie z parafką na każdej kartce Regulaminu Konkursu.
3. CV instruktora/-ów (autorski/indywidualny dorobek twórczy), materiałów z zajęć (pokaz prac, spektakl, koncert) - dotyczy osób prawnych, organizacji pozarządowych i osób fizycznych.

#### II. PRZEDMIOT KONKURSU

1. Przedmiotem konkursu jest wyłonienie najciekawszych ofert na prowadzenie zajęć z zakresu edukacji kulturalnej w Ursynowskim Centrum Kultury „Alternatywy” w sezonie 2024/2025. Konkurs ma charakter rozeznania rynku i może stanowić podstawę do poprowadzenia negocjacji dotyczących zawarcia z wybranymi oferentami umów dotyczących realizacji zajęć z zakresu edukacji kulturalnej.
2. Działania muszą być planowane na okres nie krótszy niż 3 miesiące, ale nie dłuższy niż 10 miesięcy.

#### III. DZIEDZINY PROWADZENIA ZAJĘĆ

Dziedziny, w których prowadzimy zajęcia, które mogą odbywać się w pracowniach: edukacyjnej, ekologicznej, muzycznej, plastycznej, multimedialnej, tanecznej, rytmicznej dla dzieci.

#### IV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty wraz z pełną dokumentacją należy przesłać mailem (w temacie wiadomości prosimy wpisać „oferta instruktorska - imię i nazwisko”) na adres: [edukacja@alternatywy.art](mailto:edukacja@alternatywy.art).
2. Termin składania dokumentów: 3 maja 2024 r.



#### V. TRYB I KRYTERIA WYBORU OFERT

1. Każdy uczestnik konkursu może zgłosić kilka zajęć. W tym celu prosimy uzupełnić tabelę z pierwszej strony oferty do każdego z zajęć oddzielnie.
2. Każdy uczestnik konkursu powinien przedstawić kompletny plan realizacji zadania, wypełniając **wszystkie** pola oferty do konkursu.
3. Dokonując wyboru oferty, będziemy brać pod uwagę w szczególności: a) posiadanie doświadczenia w prowadzeniu zajęć oraz kwalifikacje realizatora/-ów, b) innowacyjność proponowanych zajęć, c) wartość merytoryczną oferty.

#### VI. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 31 maja 2024 r.
2. Powiadomienie o wynikach postępowania konkursowego nastąpi poprzez przesłanie pisemnej informacji na wskazany w ofercie adres mailowy. Skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami i podmiotami. Pozostałym osobom dziękujemy za zainteresowanie konkursem.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków wybranych ofert.
4. Organizator zastrzega sobie prawo niewybrania żadnej z przedstawionych ofert.

#### VII. KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe w Ursynowskim Centrum Kultury „Alternatywy” są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej „RODO”/rozporządzenie) i aktualnie obowiązującą ustawą o ochronie danych osobowych, wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz przepisami sektorowymi.

W związku z prowadzonym postępowaniem, informujemy, że Administratorem danych osobowych Oferenta jest Ursynowskie Centrum Kultury „Alternatywy” z siedzibą w Warszawie (02-776) przy ul. Indiry Gandhi 9, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Miasto Stołeczne Warszawa pod numerem RIK-3, reprezentowane przez Dyrektora. W sprawach związanych z danymi osobowymi można skontaktować się z powołanym Inspektorem ochrony danych: mailowo na adres [iod@alternatywy.art](mailto:iod@alternatywy.art), bądź listownie na adres korespondencyjny wskazany powyżej. Oferent ma prawo dostępu do swoich danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprostowania danych, prawo sprzeciwu - korzystanie z uprawnień przysługujących osobie, której dane dotyczą, realizowane jest w oparciu o zasady i przepisy rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych, KPA oraz przepisów sektorowych. Jeżeli Oferent uzna, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych

Osobowych. Adres: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Dane osobowe Oferenta będą przetwarzane w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania, a następnie, jeśli to będzie miało miejsce, do zawarcia i wykonania umowy.

Podanie przez Oferenta danych jest konieczne do przeprowadzenia ww. postępowania.

Podstawą prawną przetwarzania danych Oferenta jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Wykonawca jest stroną lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy).

Odbiorcami danych osobowych Oferenta będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania ich na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, organy kontrolne, upoważnieni pracownicy, a także podmioty świadczące na naszą rzecz usługi na podstawie podpisanych umów.

Dane osobowe będą przez nas przetwarzane przez cały czas, przez który będzie trwała procedura, w razie podpisania umowy – do zakończenia realizacji, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego.

\_\_\_\_\_  
(Miejscowość i data)

Dyrektor  
Ursynowskiego Centrum Kultury  
„Alternatywy”  
dr Krzysztof Czubiński

\_\_\_\_\_  
(Czytelny podpis)

